Universidade Federal do Espírito Santo
Centro de Ciências Exatas, Naturais e da Saúde
Departamento de Farmácia e Nutrição

ATA DA 26ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE FARMÁCIA E NUTRIÇÃO DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS, NATURAIS E DA SAÚDE (CCENS) DA UFES, DE CARÁTER ORDINÁRIO, REALIZADA ÀS QUATORZE HORAS (14H) DO DIA DEZOITO DE DEZEMBRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E TRÊS (18/12/2023), POR MEIO DA WEBCONFERÊNCIA (**https://meet.google.com/ybx-zhby-jrg**), SOB A PRESIDÊNCIA DA CHEFE DO DEPARTAMENTO, PROFESSORA JULIANA APARECIDA SEVERI, CONTANDO, AINDA, COM A PRESENÇA DOS PROFESSORES: ADRIANA HOCAYEN DE PAULA, ANDRÉ GUSTAVO VASCONCELOS COSTA, DANIELA DA SILVA OLIVEIRA, DÉLIA CHAVES MOREIRA DOS SANTOS, EDUARDO FRIZZERA MEIRA, FABIANA DE CÁSSIA CARVALHO OLIVEIRA, FABIANA DAYSE MAGALHÃES SIMAN MEIRA, FABIANE MATOS DOS SANTOS, FLÁVIA VITORINO FREITAS, FRANCISCO DE PAULA CARETA, GENIVAL ARAÚJO DOS SANTOS JÚNIOR, GREICIANE GABURRO PANETO, HEBERTH DE PAULA, JESSICA BARRETO RIBEIRO DOS SANTOS, KLESIA PIROLA MADEIRA, LUCIANE DANIELE CARDOSO, MARIA DAS GRAÇAS VAZ TOSTES, MARIANA DRUMMOND COSTA IGNACCHITI, MICHAEL RUBERSON RIBEIRO DA SILVA, MIRELLE LOMAR VIANA, NEUZA MARIA BRUNORO COSTA E WAGNER MIRANDA BARBOSA. PROFESSORES AUSENTES COM JUSTIFICATIVA: JANAINA CECÍLIA OLIVEIRA VILLANOVA KONISHI, JULIANA ALVES RESENDE E TAÍS CRISTINA BASTOS SOARES (AFASTADA PARA CARGO DE DIREÇÃO DO CCENS). REPRESENTANTES TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO: FRIEDEMANN BERGER. REPRESENTANTE DISCENTE: AUSENTE. Havendo quórum, a Presidente declarou aberta a Sessão. **1. Expediente.** A chefe do Departamento consultou os membros da Câmara sobre a inclusão, exclusão ou inversão de pontos da pauta, ao que nenhum membro se manifestou. **2. Aprovação de ata: 2.1 Aprovação da Ata da 24ª reunião, de caráter ordinário, realizada no dia 08 de dezembro de 2023.** A Chefe do Departamento apresentou o ponto, projetou e leu a retificação previamente manifestada por e-mail pelo servidor Friedman Berger e encaminhada a todos membros da Câmara Departamental, para apreciação. Em seguida, apresentou a solicitação de retificação enviada à SUD pela professora Maria das Graças, que foi lida para conhecimento da câmara. Em esclarecimento, a chefe informou que as informações encaminhadas não foram enviadas com maior antecedência pela SUD por email devido à incompatibilidade de horário da servidora responsável no setor com o horário previsto da reunião. O professor Heberth solicitou esclarecimentos e encaminhou a seguinte inclusão na ata: “O professor Heberth perguntou à Chefia se ela havia solicitado previamente aos professores que se discutissem previamente e quais seriam esses critérios. A chefia respondeu que não havia feito esse pedido uma vez que a proposta da chefia era a formação de uma comissão para discutir os critérios”. O professor Michael levantou questionamento referente à seguinte seção da ata da 24ª reunião:"Após ampla discussão, foram levantadas as demandas de ambos os cursos e o curso de Nutrição elencou suas demandas reprimidas como: ...". O professor alegou que não foram levantadas e apresentadas as demandas do curso de Farmácia. Portanto, solicitou a seguinte retificação, Onde se lê: "Após ampla discussão, foram levantadas as demandas de ambos os cursos e o curso de Nutrição elencou suas demandas reprimidas como: ..."

Leia-se: "Após discussão, foram levantadas as demandas do curso de Nutrição, que elencou suas demandas reprimidas como: ...". Em discussão. Em apreciação a aprovação da Ata da 24ª reunião, com os ajustes apresentados, em anexo. Em votação. Aprovada por unanimidade. **2.2 Aprovação da Ata da 25ª reunião, de caráter extraordinário, realizada no dia 12 de dezembro de 2023.** A Chefe do Departamento apresentou o ponto e não havendo manifestações de retificações, colocou em apreciação a aprovação a Ata da 25ª reunião do Departamento. Aprovada por unanimidade. **3 Ordem do dia: 3.1. Reuniões da Câmara Departamental para o período 2024/01 (formato e calendário).** A Chefe do Departamento inicialmente apresentou para apreciação da câmara as duas propostas quanto ao formato de realização das reuniões: virtual ou presencial. Esclareceu que a possibilidade de realização de reuniões remotas está prevista na Instrução Normativa número 11/2021 do Conselho Universitário. O assunto foi colocado em discussão, e, em seguida, em votação. Aprovado pela maioria a realização de reuniões on-line, a serem realizadas das 14 às 16h. Em seguida, apresentou duas propostas de calendários de reuniões para a Câmara Departamental, encaminhadas anteriormente por email a todos os membros para conhecimento prévio. PROPOSTA 1 DE CALENDÁRIO DE REUNIÕES DO DFN: FEVEREIRO - 02 e 23 (Sexta-feira); MARÇO - 08 e 22 (Sexta-feira); ABRIL - 12 e 26 (Sexta-feira); MAIO - 10 e 24 (Sexta-feira); JUNHO - 07 e 21 (Sexta-feira); JULHO - 12 (Sexta-feira). PROPOSTA 2 DE CALENDÁRIO DE REUNIÕES DO DFN: FEVEREIRO - 01 e 20 (Quinta e Terça-feira); MARÇO - 01 e 20 (Sexta e Quarta-feira); ABRIL - 09 e 22 (Terça e Segunda-feira); MAIO - 08 e 23 (Quarta e Quinta-feira); JUNHO - 10 e 21 (Segunda e Sexta-feira); JULHO - 11 (Quinta-feira). Diante do exposto, as propostas foram colocadas em discussão, e, em seguida, em votação. Aprovado por maioria a proposta 1. **4. Comunicados 4.1** A Chefe do Departamento comunicou que na última reunião do Conselho Departamental foi aprovada a Comissão de recepção aos calouros 2024/01 em conjunto com o CCAE. Os representantes do CCENS serão os professores Mário Garmin do DBIO, Maria das Graças Vaz Tostes do DFN e a discente Bárbara Domingos. A coordenação dos trabalhos da Comissão ficará a cargo do CCAE dessa vez. Informou que também foi aprovada a Proposta de Orientação Acadêmica no CCENS. A participação dos colegiados e docentes não será obrigatória, mas estará normatizado para quem aderir, com possibilidade de ser pontuado na progressão docente com equivalência à preceptoria. Será feita uma consulta ao setor competente para confirmar essa possibilidade de contabilização. Informou que foi aprovada a proposta de criação de um curso de medicina para apresentação ao MEC. Segundo a direção do centro, existe sinalização de apoio por parte de parlamentares do governo e da câmara de vereadores da cidade. Em caso de aprovação, a proposta deverá retornar para apreciação do Centro, bem como para proceder com os ajustes e tramitação do Projeto Político Pedagógico do curso. Depois, solicitou atenção quanto ao despacho e orientações que constam no Ofício nº 08/2023 – SUGS/DSGS/PROPLAN: Ofício sobre devolutiva de provas; enviado a todos para conhecimento por e-mail do dia 05/12 (documento avulso nº 23068.067827/2023-19). Trata-se de uma consulta feita pela Sugrad à procuradoria devido aos muitos questionamentos que foram recebidos sobre a legalidade de arquivamento das provas pelos docentes. A chefe em seguida solicitou atenção quanto às normas de conduta para

viagem de aula prática fora de Alegre, visando o atendimento às Decisões número 078/2023 e 102/2023 do Conselho Departamental. Todos os docentes devem enviar o formulário de registro no SCDP previamente à visita e a solicitação de registro deve ser acompanhada das seguintes informações para ciência dos alunos participantes, chefia e direção do centro: A) Roteiro diário de atividades com a localização geográfica e vias de acesso às localidades visitadas; B) Número de telefone do professor, dos alojamentos, quando disponível, e órgãos de atendimento de emergências como hospitais, unidades do corpo de bombeiros, polícia rodoviária, polícia militar, defesa civil e SAMU). Depois, a chefe reiterou que não há mais respaldo legal na Ufes para a realização de aulas remotas, embora tenha sido apresentado na Câmara Central de Graduação uma solicitação de estudo para normatizar essa possibilidade em situações excepcionais. Depois, informou que está sendo elaborado um programa (ou aplicativo) para uso local com o objetivo de cadastrar os materiais e reagentes de uso geral pelos cursos do CCENS em uma plataforma única, o que poderá ser útil no processo de compras, otimizando tempo da equipe de compras e o uso dos recursos disponíveis. Para isso, os departamentos deverão informar à direção os produtos comuns utilizados. A chefe informou que fará a solicitação destas informações aos membros do DFN a partir do ano que vem, devido à proximidade do recesso dos técnicos e docentes. Depois, a pedido da Direção, solicitou maior atenção quanto aos prazos e procedimentos para a submissão de propostas científicas às agências de fomento que necessitem de anuência e/ou assinatura da direção, evitando imprevistos de última hora que impossibilitem o envio dos projetos. Por último, informou que comunicará ao Conselho Departamental sobre a não manifestação até o momento de docentes do DFN interessados em compor a Comissão que será responsável por auditar os documentos referentes aos cálculos para a definição do destino de vagas docentes, enviada por e-mail, de acordo com o § 1º do Art. 4º da Resolução Nº 023 do CCENS: "§ 1º Todos os dados deverão ser objeto de auditoria por Comissão estabelecida,especificamente para este fim, pela direção do CCENS, composta por 1 representante de cada departamento (...). **5. Palavra Livre:** a chefe do Departamento manifestou à câmara suas impressões e reflexões acerca dos fatos ocorridos na reunião do dia 08/12, durante a discussão do ponto de pauta 3.4. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos, desejou votos de Boas Festas a todos e declarou encerrada a Sessão às quinze horas e nove minutos (15h09min) e eu, Keyla Regina de Souza, da Secretaria Unificada de Departamentos, lavrei a presente Ata constando 136 (cento e trinta e seis) linhas, 4 (quatro) páginas que, após lida e achada conforme, será assinada pelos membros desta Câmara Departamental……

Discente Raphaella Nascimento Roque (Titular _ Nutri - Até Janeiro de 2024)

Discente Alline Pires Moraes (Suplente _ Nutri - Até Janeiro de 2024)

Representante TAE (Titular) Friedemann Berger (até 11/2024)

Representante TAE (Suplente) Kelly Christina de Lane Poleze (até 11/2024)

Prof.ª Adriana Hocayen de Paula

Prof. André Gustavo Vasconcelos Costa

Universidade Federal do Espírito Santo
Centro de Ciências Exatas, Naturais e da Saúde
Departamento de Farmácia e Nutrição

Prof.ª Daniela da Silva Oliveira
Prof.ª Délia Chaves Moreira dos Santos
Prof. Eduardo Frizzera Meira
Prof.ª Fabiana de Cássia Carvalho Oliveira
Prof.ª Fabiana Dayse Magalhães Siman Meira
Prof.ª Fabiane Matos dos Santos
Prof.ª Flávia Vitorino Freitas
Prof. Francisco de Paula Careta
Prof. Genival Araujo dos Santos Júnior
Prof.ª Greiciane Gaburro Paneto
Prof. Heberth de Paula
Prof.ª Janaina Cecília Oliveira Villanova Konishi
Prof.ª Jéssica Barreto Ribeiro dos Santos
Prof.ª Juliana Alves Resende
Prof.ª Juliana Aparecida Severi
Prof.ª Klesia Pirola Madeira
Prof.ª Luciane Daniele Cardoso
Prof.ª Maria das Graças Vaz Tostes
Prof.ª Mariana Drummond Costa Ignacchiti
Prof. Michael Ruberson Ribeiro da Silva
Prof.ª Mirelle Lomar Viana
Prof.ª Neuza Maria Brunoro Costa
Prof.ª Taís Cristina Bastos Soares (Afastada para Cargo de Direção do CCENS)
Prof. Wagner Miranda Barbosa